2026학년도 1학기 서울여자대학교 교수초빙 [정년제]

1. 초빙분야 및 지원자격

대 학	학 과(전 공)	초 빙 분 야	인원
인문대학	메타버스융합콘텐츠전공	인터랙티브콘텐츠 제작 전 분야	○명
사회과학대학	아동학과	유아교육 (교육과정, 디지털문해)	○명
	행정학과	행정학/정책학	○명
	언론영상학부	디지털 미디어와 커뮤니케이션	○명
	스포츠운동과학과	체육학 (인문,사회분야)	○명
과학기술융합대학	수학과	통계학 전 분야	○명
	화학과	무기화학	○명
	바이오헬스융합학과	화장품제형	○명
	원예생명조경학과	원예 분야 기초	○명
미래산업융합대학	패션산업학과	패션 소재 및 기능성 텍스타일 (Fashion Materials & Technical Textiles)	○명
	디지털미디어학과	컴퓨터학 전 분야	○명
		콘텐츠 제작 및 개발	○명
	지능정보보호학부	개인정보보호 또는 ICT보안 전 분야	○명
	소프트웨어융합학과	소프트웨어 전 분야	○명
교양대학		인성교육 (교육,심리,사회복지 등 인성교육 관련 전공)	○명
		사회혁신 및 서비스러닝	○명

【공통지원자격】

가. 사립학교 교수임용에 결격사유가 없는 기독교 신앙인

나. 해당분야 박사학위 소지자이며, 최근 3년 이내 연구실적물이 200% 이상인 자 또는 최근 3년 이내 박사학위 취득자

※ 지원서 접수 마감일 기준 박사학위 소지자이어야 함 (박사학위취득 예정자 지원불가)

다. 서류마감일 기준「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」에 따라 학사학위 취득 후, 교육 및 연구 경력 환산결과 4년 이상인 자

※ 연구경력에는 석・박사 학위기간이 포함되며, 실제 수학기간만 인정

※ 실제 수학기간은 성적증명서로 확인 (휴학기간, "0" 학점, 수료 후 학기 미인정)

라. 법원에서 성범죄 판결과 동시에 취업제한 명령을 선고받지 않은 자 또는 종전 성범죄로 인한 형 확정을 받은 사실이 없는 자

【학과(전공)별 세부지원자격】(아래 표에 없는 초빙분야의 경우 추가지원자격 없음)

- **아동학과** : 유치원 또는 어린이집 정교사 경력 2년 이상인 자
- **스포츠운동과학과** : 실기 지도 가능자 (필라테스, 요가, 댄스스포츠, 에어로빅스 중 2종목 이상)
- **화학과** : 무기화학 및 일반화학 강의 가능자
- **바이오헬스융합학과** : 기초화장품제조 및 실습 / 화장품기기분석 및 실습 강의 가능자
- **원예생명조경학과** : 식물생리학 및 원예 기초, 교과목 등 강의 가능자
- **교양대학 (사회혁신 및 서비스러닝)**
  1) 사회혁신 교육과정 개발 및 교과・비교과 기획・운영 경험자
  2) 서비스러닝 관련 과목 운영 경험자

【특정대학 학사학위 소지자 지원 및 채용제한】

교육공무원임용령 제4조의3 및 서울여자대학교 교원신규임용시행세칙 제13조 제1항에 따라 특정대학의 학사학위 소지자가 학과(전공)별로 일정 인원을 초과하는 경우, 채용을 제한함.
(명칭변경, 통폐합, 분리 등에 의해 초빙분야와 동일학과로 볼 수 있는 경우에도 제한)

- **원예생명조경학과의 경우, 서울여자대학교 원예생명조경학과 학사학위 소지자는 지원을 제한함**

2. 우대사항

소 속	초 빙 분 야	우 대 사 항
메타버스 융합콘텐츠전공	인터랙티브콘텐츠 제작 전 분야	・게임엔진 응용 콘텐츠 제작 및 교육 경험자 ・프로젝트 수주 실적 보유자
아동학과	유아교육 (교육과정, 디지털문해)	・최근 5년 내 SSCI 논문 출간 ・영어강의 가능자
행정학과	행정학/정책학	・AI 및 빅데이터 관련 교육 및 연구 가능자
수학과	통계학 전 분야	・금융수학 강의 가능자 ・영어강의 가능자
화학과	무기화학	・최근 5년 이내 연구실적 우수자

소 속	초 빙 분 야	우 대 사 항
바이오헬스융합학과	화장품제형	· 국내외 특허 출원자 · 최근 5년 이내 연구실적 우수자 · 화장품 분야(산업체/교육) 경력 5년 이상인 자
원예생명조경학과	원예 분야 기초	· 국가 또는 민간 연구 프로젝트를 진행 중 또는 심사 진행 중 우대 (해당 시 증빙서류 제출) · 최근 5년 이내 SCIE급 학술지 논문 100%를 포함한 한국연구재단 등재(후보)지 이상의 학술지에 발표된 연구논문 200% 이상인 자 (단독·주저자(제1저자, 교신저자) 만 인정)
패션산업학과	패션 소재 및 기능성 텍스타일	· 산학연 프로젝트 경험자 · 섬유·패션관련 산업체 경력자 (실무경력 3년 이상) · 패션 소재 및 기능성 텍스타일 관련 교과목 강의 가능자 · 최근 3년 내 SCIE급 연구 업적 보유자
디지털미디어학과	컴퓨터학 전 분야	· 데이터베이스 강의 가능자 · 컴퓨터학 관련 학사학위 소지자
소프트웨어융합학과	소프트웨어 전 분야	· 빅데이터/클라우드 컴퓨팅 분야 실무 경력자 · 컴퓨터그래픽스/가상증강현실 분야 실무 경력자
교양대학	인성교육 (교육, 심리, 사회복지 등 인성교육 관련 전공)	· 생활학습공동체교육(합숙) 가능자 · 인성교육, 민주시민교육, 지역사회 연계프로그램 기획 및 운영 유경험자
	사회혁신 및 서비스러닝	· 충원분야 5년 이상 경력자

❑ **연구실적물 환산기준**(N은 저자수임)

· 논문, 특허 - 단독 : 100%, 2인 : 50%, 3인 : 40%, 4인 : 30%, 5인 이상 : 20%

(주저자/교신저자인 경우) 2인 : 70%, 3인 : 50%, 4인 : 40%, 5인 이상 : (100/N)+10 %

(단, N이 10인 이상인 경우 10인으로 인정)

· 저서 : (1/N)*100% (단, 저자 10인 이상인 경우는 10%로 인정)

※ 논문은 국제저명학술지(AHCI, SSCI, SCIE), SCOPUS 학술지, 국내전문학술지(한국연구재단 등재(후보)학술지) 게재 논문만 인정함. (학술대회발표논문(Proceeding), 각종 연구보고서, 기념 논문집 수록논문, 세미나/토론회 발표논문, 기타 비정규 논문 등은 인정하지 않음)

※ **디지털미디어학과, 지능정보보호학부, 소프트웨어융합학과 초빙분야의 경우**, 한국연구재단 「BK21 플러스사업 CS(Computer Science)분야 우수국제학술대회 목록 (공고문 첨부파일 참조)」에 포함된 학술대회의 'Regular 논문' 에 대하여 IF(Impact Factor)값을 기준으로 SCIE급 업적으로 인정함

· IF 4 = 125%, IF 2~3 = 100%, IF 1 = 83% (단, Short논문은 IF 1을 차감하고, Spotlight논문은 IF 2를 차감함)

※ 권(Volume), 수록면(Page)이 확인되지 않는 DOI, online accepted, available online, in press 등은 인정하지 않으며, **온라인/오프라인 게재일자(Publication Date)가 명시된 실적만 인정**.

※ 특허는 등록특허에 한하여 인정하며, 저서는 ISBN이 있는 전문학술서적만 인정함

※ **연구실적물은 최근 3년 이내(2022년 9월 1일 ~ 2025년 9월 12일)에 게재(출간) 완료된 실적을 말함**

※ 게재예정은 인정하지 않음

3. 지원서 접수 안내

가. 접수방법

서울여자대학교 홈페이지에서 접수기간 내에 온라인으로 지원서 작성 및 제출서류 업로드 완료한 후 지원을 확정함.

나. 접수기간 : 2025. 9. 3.(수) 10시 ~ 9. 12. (금) 17시

다. 지원서 접수시 유의사항

- 온라인 지원서 확정 전, 「**4. 서류제출 안내 - 가. 제출서류**」항목의 모든 서류를 반드시 접수기간 내에 업로드 완료해야 함.
- **접수기간 내에 온라인 지원서 확정 및 제출서류 업로드하지 않을 경우, 지원의사가 없는 것으로 간주되어 최종 접수되지 않음.**
- 접수마감일에 임박하여 온라인 지원을 할 경우, 예상치 못한 입력장애가 발생할 수도 있으므로 가급적 마감일 전에 온라인 지원 및 확정을 완료해야 함.
- **최종 합격자로 선정된 지원자에 한하여 추후 지원서류 원본 일체를 제출해야 함.**
- 제출서류 확인 결과 지원자격을 충족하지 않거나 제출서류가 미비한 경우, 접수를 취소하거나 심사대상에서 제외할 수 있음.

라. 문의처 : 서울여자대학교 교무처 교무팀 (Tel : 02-970-5016, E-Mail : swuinsa@swu.ac.kr)

4. 지원서 제출 안내

가. 필수 제출서류

1.	학위증명서 및 성적증명서(학사, 석사, 박사)	1부
2.	경력증명서(지원서에 기재된 경력일체) ※ 반드시 경력종료일 이후 발급되어야 함 (재직 중인 경우 공고 기간 내 발급) ※ 교육분야 경력의 경우 근무 기간, 주당수업시수 및 강의명이 함께 확인되는 경력증명서로 제출	1부
3.	대표 연구실적물 요약본(자유양식)	각 1부
4.	석·박사 학위논문 요약본(자유양식)	각 1부
5.	향후 2년간 연구계획서(자유양식)	1부
6.	최종학위논문 지도교수 추천서 (자유양식)	1부
7.	개신교 교회출석증명서 (본교양식) ※ 2025.10.30.까지 제출 가능 (단, 기한 내에 미제출 시 심사에서 제외됨)	1부
8.	석·박사 학위논문	각 1부
9.	최근 3년 이내 연구실적물	각 1부
10.	**학과(전공)별 추가제출서류** ◦ **화학과** : 최근 5년 이내 연구실적 목록 및 요약본 (연구논문, 연구비수주, 특허 등) ◦ **바이오헬스융합학과** : 최근 5년 이내 연구실적 목록 및 요약본 (연구논문, 연구비수주, 특허 등) ◦ **교양대학 (사회혁신 및 서비스러닝)** : 포트폴리오 (교육과정 개발 기획서 전체본, 교과개발 기획서 전체본, 운영계획서 및 실행보고서 전체본 등)	

나. 선택 제출서류

- 기타 초빙분야의 지원자격 충족을 증빙할 수 있는 서류 일체
- 우대사항 중 해당사항이 있는 경우 이를 증빙할 수 있는 서류 일체

◦ **메타버스융합콘텐츠전공** : 포트폴리오 (PDF, 영상물이 포함된 경우 연결가능한 링크를 함께 제출)

다. 서류제출방법

- **모든 서류를 전자파일(PDF) 형태로 변환하여 업로드해야 함.**
- 제출기한 : 2025. 9. 12.(금) 17시까지
- 제출서류 첨부파일 구성방식
  - 제출서류는 각 항목별로 하나의 파일로 만들되, **연구실적만 각각 개별파일로 분류함.**

    예) **[학위 및 성적증명서]** : **하나의 파일(1.학위 및 성적증명서.pdf) 안에 학사, 석사, 박사 졸업/성적증명서를 모두 포함**

    [연구실적] : 다수의 연구실적을 아래와 같이 각각의 개별파일로 분류

    (연구논문) 9-1.논문1(제목).pdf / 9-1.논문2(제목).pdf / 9-1.논문3(제목).pdf .....
    (저서) 9-2.저서1.pdf / 9-2.저서2.pdf .....
    (특허) 9-3.특허1.pdf / 9-3.특허2.pdf .....

  - **국제저명학술지 게재 논문의 경우, SCIE, SSCI, AHCI 등재증명이 가능한 서류를 함께 제출**

    * Web of Science (https://mjl.clarivate.com/home)에 접속하여 해당 학술지를 검색 후 조회결과 화면(Core Collection 인덱스 등재 정보)을 PDF로 제출 (예: 9-1-1.국제저명지 등재증빙.pdf)

  - 각종 증명서 및 서류의 순서는 **지원서 및 연구실적목록**에 기재되는 순서를 따름

    * 경력증명서의 경우, 교육→연구→산업체 順으로 분류하되, 해당 항목 내에서 입사일이 빠른 순서대로 정리

- 지원서에 입력한 「연구실적목록」의 평가대상 연구실적 중 **대표연구실적을 3건 선택**해야 하며, 그에 대한 요약본을 작성하여 제출함.
  - 대표연구실적은 **논문, 저서, 특허, 국제학술대회** 중에서 선택 가능

    * '국제학술대회' 실적은 디지털미디어학과, 지능정보보호학부, 소프트웨어융합학과 초빙분야에 한하여 인정함

  - 대표연구실적으로 '논문'을 선택할 경우, **단독저자** 또는 **주저자/교신저자로 참여한 논문**에 한함.

    * 최근 3년 이내 박사학위 취득자로서 박사학위논문 이외의 연구실적이 부족한 경우에는 박사학위논문을 대표연구실적에 포함할 수 있음.

  - 대표연구실적 요약본은 연구실적의 질적평가를 위해 사용되므로 연구내용을 파악할 수 있도록 충실하게 작성

    * 논문의 경우, 논문 게재시의 학술지 영향력 지수(Impact Factor) 및 분야별 순위 백분율(Journal Rank in Category) 등을 기재 (IF, JCR은 해당 학술지의 최근 자료 적용)

- 최종학위논문 지도교수 추천서는 **추천인이 직접 본교 교무팀 이메일(swuinsa@swu.ac.kr) 또는 우편으로 제출**
  - 이메일은 추천인의 **서명이 포함된 추천서**를 PDF, JPG 등으로 첨부하여 **직접** 제출하며, 이메일 제목에 지원자 성명과 지원분야를 명시
  - 우편으로 제출시 주소 :

(01797) 서울시 노원구 화랑로 621 서울여자대학교 행정관 107호 교무팀 ※ 우편물 봉투에 지원분야와 성명을 기재

  - 최종학위논문 지도교수 추천서를 제출할 수 없을 경우 사유서를 첨부하여 동일 분야 교수의 추천서로 대체 가능
- 영어 이외의 외국어로 된 제출서류 및 연구실적물은 본인 서명된 번역문을 첨부

5. 신임교수 임용 심사기준

가. 전공심사

- 1차심사 : 세부전공 및 석·박사 학위논문과 연구실적 등을 바탕으로 전공 및 연구실적 일치여부, 적합성 등을 심사(1차심사에서 일정한 점수를 취득하지 못한 지원자는 2차심사 대상에서 제외)
- 2차심사 : 1차심사를 통과한 지원자에 한하여 전공에 대한 학문적 우수성과 교육경력 등을 아래 항목에 따라 심사

  [학력, 학위논문, 경력(교육 및 실무), 연구실적, 전공영역 적합성(연구계획서, 발전가능성, 지도교수 추천서 등), 기타 제출서류 등]

나. 강의평가

- 임용후보자의 강의준비 및 주제이해도, 강의내용, 강의전달방법, 강의태도, 질의응답, 전공관련 답변 등을 종합적으로 평가함.
- **행정학과는 영어강의로 진행함.**

다. 면접심사

- 면접심사는 강의평가를 시행한 후보자에 한해 실시함.
- 임용후보자의 교수로서의 인격과 자질, 교육관, 의사발표의 정확성과 논리성, 친화성, 교수로서의 발전가능성 등을 종합적으로 평가함.

6. 기타

가. 신임교원 임용예정일은 **2026년 3월 1일**이며, 본교 교원인사규정에 의하여 최초 임용계약기간은 2년으로 함

※ 본교 교수업적평가규정, 교원인사규정 등에 따라 재임용 심사를 하여 재임용 여부를 결정함.

나. 임용 시 학과(전공) 및 본교의 상황에 따라 책무가 부여될 수 있음

다. **모든 분야에서 복수지원은 불가능함**

라. 안내된 기한까지 본교가 요구하는 관련 서류를 제출하지 않을 경우 심사에서 제외될 수 있음

마. 제출서류의 기재내용이 허위로 판명될 경우 심사에서 제외되거나 임용 이후에도 임용이 취소될 수 있음

바. 필요한 경우 추가서류 제출을 요구할 수도 있음

사. 경력증명의 경우 임용 후 호봉에 대한 중요한 산정근거가 되므로 누락 없이 제출해야 하며, 미입력한 경력이나 기한 내에 미제출한 경력증명에 대한 이의를 제기할 수 없음

아. 지원자격 미달 시 접수 불가함.

자. 스포츠운동과학과 실기평가에 대한 자세한 사항은 대상자에게 추후 개별 통지할 예정임

차. 최종합격자가 외국국적 소지자인 경우 해당 국가 기관 발행 범죄사실증명서가 요구되므로 임용서류 접수 기한 내 제출할 수 있도록 사전에 준비해야 함

카. 해당분야 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수도 있음

타. 서류전형(전공심사) 후 강의평가 및 면접대상자는 2025년 10월 31일(금) 이후 개별 통지함

※ 상기 일정은 본교 사정에 의해 변경될 수 있음

파. 강의평가는 2025년 11월 10일(월) ~ 11월 14일(금) 중 날짜를 정하여 개별 통지함

※ 상기 일정은 본교 사정에 의해 변경될 수 있음

하. 문의처 : 서울여자대학교 교무처 교무팀 (Tel : 02-970-5016, E-Mail : swuinsa@swu.ac.kr)

※ 월~금 09:00~17:30, 주말 및 공휴일 제외

서울여자대학교 교무처 교무팀