

2021학년도 동아대학교 교원 초빙

“열린 미래 꿈이 있는 대학,
동아대학교와 함께하실 교수님을 초빙합니다.”

○ 초빙분야

대학(원)	학과 - 교실	전공분야	초빙 인원	비고(추가지원자격)
국제전문대학원	국제학과	글로벌다문화	1	<ul style="list-style-type: none"> * 영어강의 가능자 우대 * 최근 3년 이내 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 참여한 다문화 관련 SSCI논문 게재자 우대 * 다문화정책분야 연구 또는 강의 경력자 우대
법학전문대학원	-	행정법과 환경법	1	<ul style="list-style-type: none"> * 연구실적 총 400% 이상 실적을 충족하는 자에 한함(행정법분야 논문 200% 이상과 환경법분야 논문 200% 이상을 각각 충족하는 자, 산출방법 하단 별도 표기) * 초빙 전공과목 법학전문대학원 강의 경력자 우대
인문과학대학	역사문화학부 (사학전공)	중국고대사 또는 중세사 또는 근세사	1	<ul style="list-style-type: none"> * 중국근세사의 범위는 18세기까지로 한함
자연과학대학	화학과	물리화학	1	<ul style="list-style-type: none"> * 물리화학분야 박사학위 소지자에 한함 * 최근 4년 이내 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 참여한 SCI급 논문 2편 이상인 자에 한함 * 학부 화학과 졸업자 우대
사회과학대학	경찰소방학과	형사법	1	<ul style="list-style-type: none"> * 형법 및 형사소송법 2년 이상 강의 경력자에 한함 * 경찰 관련 법규, 소방 관련 법규, 형사 정책 분야 강의 가능자 우대
경영대학	관광경영학과	현대산업경영	1	<ul style="list-style-type: none"> * 관광 또는 현대분야 박사학위 소지자에 한함

				<ul style="list-style-type: none"> * 최근 4년 이내 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 참여한 SSCI논문 2편 이상인 자에 한함 * 영어강의 가능자 우대
생명자원과학대학	생명자원산업학과	농업환경학	1	
공과대학	산업경영공학과	산업공학 전반	1	<ul style="list-style-type: none"> * 최근 4년 이내 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 참여한 SCI급 논문 1편 이상인 자에 한함 * 산업공학 또는 유사학과 학부 졸업자 우대
의과대학	의예과 병리학교실	신경병리, 분자병리	1	<ul style="list-style-type: none"> * 병리 전문의 자격증 소지자에 한함 * 신경병리, 분자병리 전공자 우대
	의학과 내과학교실	순환기내과학	1	<ul style="list-style-type: none"> * 임상의학 * 내과 전문의 자격증 소지자에 한함 * 1년 이상의 부정맥 전공(순환기내과 분과 전문의) 및 중재시술 경력자에 한함
	의학과 비뇨의학과학교실	비뇨생식기감염, 비뇨기계종양, 기타비뇨기과학	1	<ul style="list-style-type: none"> * 임상의학 * 비뇨의학과 전문의 자격증 소지자에 한함 * 비뇨의학과 지도전문의 자격증 소지자에 한함
	의학과 마취통증의학교실	흉곽마취	1	<ul style="list-style-type: none"> * 임상의학 * 마취통증의학과 전문의 자격증 소지자로 1년 이상 수련병원 근무자에 한함
컴퓨터시공학부	컴퓨터공학과	컴퓨터공학 전반	1	<ul style="list-style-type: none"> * 학부 컴퓨터공학 졸업자에 한함 * 컴퓨터네트워크 또는 AI 또는 컴퓨터그래픽스 전공자 우대

*** 법학전문대학원 연구실적 인정기준

1. 제1저자와 교신저자로 다수 참가한 경우 이들 중 첫 번째로 기재된 제1저자 1인과 교신저자 1인(논문1편 당 총2인)을 책임연구자로 인정하고, 나머지는 공동연구자로 인정한다. 책임연구자(제1저자 또는 교신저자)의 인정환산율은 $2/(n+1) \times 100\%$ 로 한다. 다만, 저자수 n이 5인 이상인 경우 5인으로 간주한다.
2. 공동연구자의 인정환산율은 $1/(n+1) \times 100\%$ 로 한다. 다만, 저자수 n이 10인 이상인 경우 10인으로 간주한다.
3. 저서 및 번역서의 경우 $1/n \times 100\%$ 로 한다. 다만, 저자수 n이 10인 이상인 경우 10인으로 간주한다.

○ 지원자격

1. 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자(남자는 병역을 필하였거나 면제받은 자)
2. 박사학위 소지자(지원서 접수 마감일 기준)
 - 법학전문대학원: 박사학위 또는 변호사 자격증 소지자
 - 의과대학 의학과(임상의학): 전문의 자격증 소지자(박사학위 소지 예외)
3. 지원서 접수 마감일 기준 우리대학 규정과 지침에 따른 교육(또는 연구) 경력연수가 4년 이상인 자
4. 학위수여논문을 제외한 최근 4년 이내(2017.05.14.~2021.05.13.)의 전공영역과 일치하는 책임연구자(단독저자, 제1저자, 교신저자)로 참여한 연구실적물 2편 이상이며, 모집 전공분야별 연구실적물 최저기준 이상을 충족하는 자
 - ※ 의과대학 의학과(임상의학): 최근 5년 이내(2016.05.14.~2021.05.13.)의 전공영역과 일치하는 책임연

구자(단독저자, 제1저자, 교신저자)로 참여한 연구실적을 1편 이상이며, 모집 전공분야별 연구실적을 최저기준 이상을 충족하는 자

※ 해당 공통자격 기준 및 상기 각 초빙분야에서 요구하는 자격기준을 동시에 충족하여야 함

예) 화학과: SCI, KCI등재 논문 각 1편인 자 → 지원자격 미달

5. 법원에서 성범죄 판결과 동시에 취업제한 명령을 선고받지 않은 자
6. 현재 재직 중인 경우, 임용 예정일까지 현 재직기관에서 퇴직 가능한 자
7. 임용예정일 기준 2년 이내 본교 전임교원(전담 전임교원 포함) 재임용 심사에서 탈락한 자는 지원불가

▷ 모집 전공분야별 연구실적물 인정기준

대학 (원)	학과 - 교실	전공분야	인정 연구실적('○' 표시 인정)			
			SCI급	SCOPUS	KCI등재 (후보포함)	저서
국제전문 대학원	국제학과	글로벌다문화	○	○	○	○
법학전문 대학원	-	행정법과 환경법	○	○	○	○
인문과학 대학	역사문화학부 (사학전공)	중국고대사 또는 중세사 또는 근세사	○	○	○	○
자연과학 대학	화학과	물리화학	○			
사회과학 대학	경찰소방학과	형사법	○	○	○	○
경영대학	관광경영학과	현대산업경영	○	○	○	
생명자원 과학대학	생명자원산업학과	농업환경학	○			
공과대학	산업경영공학과	산업공학 전반	○	○	○	○
의과대학	의예과 병리학교실	신경병리, 분자병리	○	○	○	
	의학과 내과학교실	순환기내과학	○	○	○	
	의학과 비뇨의학과학교실	비뇨생식기감염, 비뇨기 계종양, 기타비뇨기과학	○	○	○	
	의학과 마취통증의학교실	흉곽마취	○	○	○	
컴퓨터시 공학부	컴퓨터공학과	컴퓨터공학 전반	○	○		

- SCI급: SCI, SCIE, SSCI, A&HCI
- 불인정 연구실적물: 학술대회 발표논문집, Proceedings, 개정판, 편저, 연구보고서, 발표예정논문(발표 전 온라인으로 먼저 e-published된 논문 포함)
- 논문: 게재 당시 학술지 등급으로 인정, 모집 전공별로 학술지 등급별 인정여부가 다름
- 저서: ISBN이 부여된 전문연구서 및 전문연구번역서에 한함, 단독저자인 경우에만 대표연구실적으로 인정
- 연구실적물 인정기준에 대한 문의는 아래 각 학과사무실 연락처로 문의

○ 지원서 접수

1. 접수방법: 인터넷 접수

- 홈페이지 주소: <https://recruit.donga.ac.kr/>
- 홈페이지에서 최종입력 후 교수초빙지원서를 출력하여 서류합격자 제출서류와 함께 제출

2. 접수기간: 2021.05.06.(목) 10:00 ~ 2021.05.13.(목) 14:00 [한국표준시 기준]

3. 유의사항

- 논문 Full Text파일(공통), 성적증명서/졸업증명서(국내대학 졸업자), 학위기(외국대학 졸업자) 스캔본, 지원서 접수시 업로드 필요, 사전 준비 바람
- 접수 마감일은 지원자 폭주로 인한 전산장애가 발생할 수 있으므로 미리 입력 바람
- 지원자 본인의 해당 사항을 모두 정확하게 입력하여야 하며, **접수기간 이후 수정 불가**
- **학력/경력사항 작성 시 유의사항:** 지원자가 작성한 학력, 경력사항은 향후 임용예정자 직급 및 호봉책정 근거자료로 활용되므로 해당 경력의 기간, 직급, 정규직(정년보장) 여부 등을 정확히 기재바라며, 기재된 경력은 추후 서류제출 시 원본 경력(재직) 증명서 제출을 통해 증빙 가능하여야 함
- **연구실적물 입력 시 유의사항:** 논문 게재연월 기준 입력, 학술지 등급 정확히 입력(게재예정 연구실적물은 인정하지 않음)
- **허위입력, 착오, 누락 등으로 서류 및 전공심사 등에 영향을 미친 경우 또는 기타 부정한 사실이 발견 될 경우에는 임용 후에도 임용을 취소할 수 있으며, 이에 대한 불이익은 지원자 본인에게 있음**
- 연구실적물 및 증빙서류는 서류심사 합격자에 한하여 제출
 - ※ 각종 증빙서류는 임용일정 상 제출기간이 다소 촉박하므로 미리 준비 바람

○ 서류제출(서류심사 합격자)

1. 대상: 대상자 추후 별도 공지, 공지사항 참조
2. 제출기간: 2021.05.24.(월) 10:00 ~ 2021.05.27.(목) 14:00 [제출기한 엄수]
 - ※ 국외 거주 등 부득이 위 기간 내 제출이 불가한 자는 위 기간 이전에 사전 제출 가능
3. 서류합격자 공고: 2021.05.21.(금) 17:00 예정 [교내 사정으로 변경될 수 있음]
4. 제출서류 목록 (아래 항목 순서대로 제출)
 - 1) 최종 학위논문 별쇄본 또는 출력 사본 1부
 - 2) 연구실적 목록에 기재한 연구실적물 전부 별쇄본 또는 출력 사본 1부
 - 3) 연구실적물이 논문일 경우, 논문의 등급을 증명할 수 있는 출력물(확인서)을 논문표지에 첨부하여 제출

- SCI급 논문: Thomson Reuters 홈페이지(<http://mjl.clarivate.com/>)에서 학술지를 검색하여 해당 부분 출력
 - SCOPUS 논문: SCOPUS 홈페이지(<https://www.scopus.com/>)에서 논문 검색하여 해당 부분 출력
 - 한국연구재단 등재(후보)지: 한국학술지인용색인 홈페이지(<https://www.kci.go.kr/>)에서 논문 검색하여 해당 부분 출력
- 4) 학위 및 성적증명서 원본 각 1부
- 5) 학위기 사본(외국대학 졸업자, 영어가 아닌 경우 국문 번역본 첨부 후 하단에 본인 서명) 1부

- 6) 경력 및 재직증명서(지원서상에 기재된 경력사항 일체) 원본 각 1부
 - ※ 경력(재직)증명서는 임용 후 보수(호봉) 산출근거가 되므로 빠짐없이 제출
 - ※ 강의 경력증명서는 담당 강의 교과목 및 시수가 명시되어 있는 증명서 제출(국외 대학도 필수)
- 7) 의과대학 의학과(임상의학)는 의사면허증 사본 및 전문의 자격증 사본 각 1부
- 8) 지원서상에 기재된 서류, 학과별 요구 자격증 및 면허 관련 증빙서류 각 1부(사본제출의 경우, 하단에 “본인 원본 확인” 기재 후 서명)
 - 예) 의예과-병리학교실: 병리 전문의 자격증 등
- 9) 관련 전문가 추천서(자유양식, 추천자 서명 필수) 1부
- 10) 성범죄 경력 조회 동의서 [[양식 다운로드](#)] 1부
- 11) 주민등록초본(남자에 한함, 병역사항 기재) 원본 1부
- 12) 외국인의 경우, 여권 및 외국인등록증(비자관계 포함) 사본 각 1부
- 13) 기타 공고에서 요구한 학과별 추가 제출 서류 일체

○ 임용조건

1. 사립학교법 제53조의2 제3항에 따라 계약제로 임용됨
2. 임용예정일: 2021.09.01.

○ 지원자 유의사항

1. **지원서 작성 전, 반드시 온라인 지원서 작성 메뉴얼 및 홈페이지 FAQ 속지 후 작성**
2. 지원자 본인의 누락 또는 착오로 오기제한 사항은 추후 수정이 불가하며, 이에 대한 임용 취소 등 불이익은 지원자에게 있음으로 신중히 작성바람
3. **교수초빙 각 분야에 이중 지원 불가하며 위반 시 전 분야 결격 처리되므로 인터넷 접수 시 지원분야를 필히 확인 바람**
4. 모든 입력사항은 인터넷 접수기간 중에 한하여 수정 가능하며, 최종지원 후에는 수정이 불가함
5. 외국어(영어 포함)로 된 경력증명서 등 각종 증빙서류는 본인이 서명한 국문 번역문을 첨부하고, 증명서 하단에 발행기관 주소, 전화, 이메일 등을 작성하여 제출하여야 함
 - ※ 기한 내 제출하지 않은 경력(재직)증명서는 경력으로 인정하지 않음(제출기한 엄수)
6. 학과 및 면접심사 대상자 통보 등 각종 전형 및 일정 변경은 지원서에 기재된 연락처 및 E-mail로 개별 통지 예정임으로 즉시 연락가능한 연락처 및 E-mail을 정확히 기재바람
7. 각종 전형 진행을 위해 추가 심사 및 서류를 요구할 수 있으며, 적격자가 없을 시 초빙하지 않을 수도 있음
8. 최종합격자는 성범죄 경력 조회, 결격사유 조회, 교원인사위원회, 학교법인 이사회의 임용 동의를 거쳐 최종 임용됨
9. 지원서 허위 기재, 제출서류 위·변조 등 허위사실 판명된 경우나 임용요건에 하자가 있을 경우는 심사에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있음
10. 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 우리대학 교원인사 관련 규정 및 지침을 따름
11. 서류심사 합격자의 경우, 제출서류 미비 시 합격취소처리되며, 제출된 서류는 반환하지 않음. 단, 지원자의 연구실적물은 최종 전형 종료 후 우편을 통해 일괄 발송예정임

○ 관련 문의

1. 채용, 지원서 작성 관련 문의: 홈페이지 Q&A게시판, 교무과 T. 200-6102~4
2. 학부(과), 교실별 연구실적물 관련 문의

국제전문대학원 (051-200-8401)	법학전문대학원 (051-200-8581)	역사문화학부 사학전공 (051-200-7060)
화학과 (051-200-7240)	경찰·소방학과 (051-200-8603)	관광경영학과 (051-200-7426)
생명자원산업학과 (051-200-7590)	산업경영공학과 (051-200-7686)	의예과-병리학교실 (051-240-2612)
의학과-내과학교실 (051-240-5070)	의학과-비뇨의학과학교실 (051-240-5446)	의학과-마취통증의학교실 (051-240-5390)
컴퓨터공학과 (051-200-7776)		

2021. 04.

동 아 대 학 교 총 장